

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB I.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	2
1.3 Pemilihan Perusahaan/Instansi Kerja Magang.....	2
1.4 Penempatan Pemagangan.....	3
1.5 Jadwal Kerja Magang.....	3
1.6 Sistematika Pembahasan .....	4
BAB II.....	5
2.1 Data Umum Perusahaan .....	5
2.2 Tugas dan Fungsi Perusahaan/Instansi.....	7
2.3 Struktur Organisasi dan Tupoksi Perusahaan/Instansi .....	8
2.3.1 Struktur Organisasi .....	8
2.3.2 Tugas Pokok dan Fungsi.....	9
BAB III .....	13
3.1 Data dan Pengolahan .....	13
3.2 Analisis.....	14
3.2.1 Mengumpulkan Bukti Transaksi.....	14
3.2.2 Menganalisis Bukti Transaksi.....	15
3.2.3 Pencatatan Bukti Terima (BT) & Bukti Keluar (BK).....	20
3.2.4 Memposting Laporan Kas Harian (LKH) Dengan <i>Microsoft Excel</i> .....	28
3.2.5 Memposting Pembayaran <i>Customer</i> Menggunakan Giro Dengan <i>Microsoft Excel</i> .....	32

3.2.6 Memposting Buku Besar Dengan <i>Microsoft Excel</i> .....	34
3.2.7 Pencocokan Transaksi Bank.....	36
3.3 Kendala Yang Dihadapi .....	37
3.4 Cara Mengatasi Kendala .....	37
BAB IV .....	39
4.1 Kesimpulan.....	39
4.2 Saran .....	39
LAMPIRAN.....	42

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 - Logo CV Sekhiong Textile Indonesia.....	5
Gambar 2 - Struktur Organisasi CV Sekhiong Textile Indonesia.....	8
Gambar 3 - Diagram SIPOC CV Sekhiong Textile Indonesia.....	13
Gambar 4 - Alur <i>Job Description</i> Praktikan .....	14
Gambar 5 - Tampilan <i>Excel</i> Harian Kas .....	16
Gambar 6 - Contoh Kas Keluar.....	16
Gambar 7 - Tampilan Awal Kontrabon .....	17
Gambar 8 - Contoh Bukti Tanda Terima (BTT) .....	17
Gambar 9 - Tampilan Kontrabon Pembayaran .....	18
Gambar 10 - Tampilan Kontrabon Tanda Terima.....	19
Gambar 11 - Buku Rincian Transaksi Cek .....	20
Gambar 12 - Hasil Pencatatan Kas Keluar Pada Bukti Keluar (BK).....	21
Gambar 13 - Hasil Pencatatan Kas Terima Pada Bukti Terima (BT).....	21
Gambar 14 - Hasil Pencatatan Bukti Tanda Terima (BTT) Pada Bukti Terima (BT).....	22
Gambar 15 - Hasil Pencatatan Bukti Tanda Terima (BTT) Pada Bukti Keluar (BK) .....	23
Gambar 16 - Hasil Pencatatan Rincian Komisi Pada Bukti Keluar (BK) & Bukti Terima (BT) .....	24
Gambar 17 - Hasil Pencatatan Rincian Gaji Pada Bukti Keluar (BK) & Bukti Terima (BT) .....	25
Gambar 18 - Hasil Pencatatan Transaksi Eksternal Pada Bukti Keluar (BK) .....	26
Gambar 19 - Hasil Pencatatan Transaksi Eksternal Pada Bukti Terima (BT) .....	27
Gambar 20 - Hasil Pencatatan Giro Jatuh Tempo & Pembayaran Setoran Tunai Bukti Keluar (BK).....	28
Gambar 21 - Hasil Posting LKH Transaksi Eksternal .....	29
Gambar 22 - Hasil Posting LKH Bukti Tanda Terima (BTT) .....	30
Gambar 23 - Hasil Posting LKH Kas Keluar & Kas Masuk .....	30
Gambar 24 - Hasil Posting LKH Giro Jatuh Tempo & Pembayaran Setoran Tunai .....	31
Gambar 25 - Hasil Posting LKH Gaji & Komisi .....	31
Gambar 26 - Hasil Posting Pada <i>Excel</i> Giro <i>Sheet</i> Mundur.....	32
Gambar 27 - Hasil Posting Pada <i>Excel</i> Giro <i>Sheet</i> Titipan.....	32
Gambar 28 - Hasil Posting Akhir Pada <i>Excel</i> Giro <i>Sheet</i> Mundur .....	33
Gambar 29 - Hasil Posting Akhir Pada <i>Excel</i> Giro <i>Sheet</i> Titipan.....	33
Gambar 30 - Hasil Akhir Laporan Kas Harian (LKH) .....	34
Gambar 31 - Hasil Posting Buku Besar .....	35
Gambar 32 - Hasil Posting Akun Kas Buku Besar .....	36
Gambar 33 - Hasil Pencocokan Transaksi Bank.....	37

## DAFTAR TABEL

Tabel 1 - Jadwal dan Peraturan Kerja CV Sekhiong Textile Indonesia.....	3
Tabel 2 - Beberapa Jenis Bahan Kain CV Sekhiong Textile Indonesia.....	6

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 - Surat Pengantar Untuk Magang .....	43
Lampiran 2 - Surat Pemanggilan Magang .....	44
Lampiran 3 - Surat Keterangan Selesai Magang.....	45
Lampiran 4 - Absensi Selama Melaksanakan Magang .....	46
Lampiran 5 - Formulir Penilaian Magang.....	50
Lampiran 6 - Formulir Kehadiran Bimbingan Magang .....	51
Lampiran 7 - Contoh Bukti Transaksi Eksternal.....	52
Lampiran 8 - Bukti Terima (BT) dan Bukti Keluar (BK) Kosong .....	58
Lampiran 9 - CoA ( <i>Chart of Account</i> ) .....	59
Lampiran 10 - <i>Excel</i> Rincian Gaji dan Komisi .....	61
Lampiran 11 - Format <i>Excel</i> Laporan Kas Harian (LKH) .....	62
Lampiran 12 - Format <i>Excel</i> Buku Besar.....	63
Lampiran 13 - Format <i>Excel</i> Pencocokan Transaksi Bank .....	64
Lampiran 14 - Gudang Penyimpanan Bahan-Bahan.....	65
Lampiran 15 - Tempat Penyimpanan Bukti-Bukti Transaksi .....	66
Lampiran 16 - Ruang Kerja Praktikan .....	67
Lampiran 17 - Foto Praktikan Sedang Bekerja.....	68